

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam: Stichting Historyland
Nummer Kamer van Koophandel (*): 5 9 2 6 6 6 2 7

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres: Ravenseweg 11C

Telefoonnummer: 0181331444

E-mailadres: isa@historyland.nl

Website (*): www.historyland.nl

RSIN (**): 8 5 3 3 9 6 0 9 7

Actief in sector (*): Kunst en cultuur - Kunst en cultuur algemeen

Kunst en cultuur - Expositie

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*): Nederland

Aantal medewerkers (*): 4 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*): 6 5 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
De heer A. van den Ban	Voorzitter
De heer D.J. Mol	Penningmeester
Mevrouw E.M. Verhagen-Pleijser	Secretaris

Overige informatie bestuur (*):

Doelgroepen (*): (meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input checked="" type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(* Optioneel veld, niet verplicht) (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1

Algemeen (vervolg)

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

- A. Het bevorderen van historisch, cultureel en ecologisch besef;
- B. Het ontwikkelen van activiteiten ter versterking van de educatie op cultuur en historisch gebied;
- C. Het bijeenbrengen van middelen ter bevordering van het hiervoor omschreven doel

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De Stichting Historyland tracht dit doel onder meer te bereiken door:

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Entreegelden, horeca inkomsten, winkelverkoop artikelen, sponsoring en giften.

1

Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? *Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

De inkomsten worden besteedt ter verbetering van het Themapark en om de met de exploitatie van het park samenhangende kosten te dekken .

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://historyland.nl/wp-content/uploads/Beleidsplan-2023.pdf>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Geen beloning bestuurders

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Openstelling van het Themapark.
Daarnaast oa openstelling van museum, het geven van lezingen, kinderfeestjes en rondleidingen.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

invt

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2 - 2 0 2 2

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€		Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 118.726	€ 128.314	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 118.726	€ 128.314	Herwaarderingsreserve	€	€
			Overige reserves	€ 285.033	€ 230.250
Voorraden	€ 27.318	€ 13.217		€ 285.033	€ 230.250
Vorderingen & overlopende activa	€ 120.920	€ 133.987	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 238.933	€ 203.363	Langlopende schulden	€ 145.000	€ 145.000
			Kortlopende schulden	€ 75.864	€ 103.631
	€ 387.171	€ 350.567			
			Totaal	€ 505.897	€ 478.881
Totaal	€ 505.897	€ 478.881			

Toelichting Alle vorderingen zijn courant.

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2022	2021 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 186.000	€ 136.000
Giften en donaties van particulieren	€ 100.000	€ 60.000
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 100.000	€ 60.000
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 588.329	€ 405.771
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€ 30.000
Som van alle baten	€ 874.329	€ 631.771
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 125.708	€ 65.111
Verstreckte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 175.320	€ 104.488
Huisvestingskosten	€ 299.635	€ 235.105
Afschrijvingen	€ 32.587	€ 30.483
Financiële lasten	€ 8.029	€ 7.827
Overige lasten	€ 178.267	€ 106.134
Som van de lasten	€ 819.546	€ 549.148
Saldo van baten en lasten	€ 54.783	€ 82.623

